

福建省红十字会

创建节约型机关技术服务项目采购公告

福建省红十字会创建节约型机关技术服务项目需要外包，将以比价方式确定技术服务单位。

一、技术服务的主要内容及要求

（一）资料收集整理

配合收集有关节约型机关创建的现有资料，包括能源资源消费数据与财务凭证，以及能源管理制度与落实情况、绿色办公、生活垃圾分类、宣传教育等相关文件、照片以及合同等材料。

（二）协助完善能源资源管理制度

协助制定节约能源资源工作计划，提出单位进行节约型机关创建的具体措施，明确工作目标及职责，并协助建立能源资源消费统计、节能、节水、垃圾分类等规章制度。

（三）数据分析

2021 年能源资源利用效率分析，包含单位建筑面积能耗、人均能耗、人均水耗指标，分析年度节能指标完成情况。

（四）现场调研

了解单位推行绿色办公、实行垃圾分类及开展宣传教育的情况，明确单位能源计量、能耗统计台账、节约办公用材、用能用水设施（照明、空调、电梯、卫生器具等）运行、日常公车使用、绿色采购标准、垃圾分类投放与收运、主题宣传教育等节约措施。

（五）材料汇编

对节约型机关创建申报材料进行整理、汇编。

二、完成时间

2022 年 3 月 31 日前完成申报材料的编制，确保省红十字会
根据上级要求按时上报 。

三、技术服务费

技术服务费总额（含税款）不超过人民币 2 万元。

四、报名条件

1. 报名时需提供单位有效的营业执照复印件。
2. 参加报名前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录以及没有行贿犯罪记录的书面声明。
3. 提供所服务的行政事业单位名单（5 家以上）。
4. 本项目不接受联合体参与投标报价。
5. 提交的资质文件所有复印件必须是最新的（有效期内）并加盖印章。

五、技术服务公司的确定

1. 我会成立 3 人采购小组对报名材料进行审核。对符合报名条件的单位，我会将以短信通知，告知项目比选交底说明会，比选会的时间、地点等相关事宜。

2 . 接到通知的报名单位，指派一名人员按通知要求，持单位授权委托书、报价书等材料，准时到现场参加项目比选交底说明会、比选会，迟到视为自动弃权。

3. 中选规则：在限定价格内（人民币 2 万元）进行报价，报

价最低的中选。最低报价若出现两家（含）以上相同时，则以现场抽签方式来确定中选人。

4. 对中选的技术服务公司进行公示，公示期 3 个工作日，公示无异议后，我会即与该技术服务公司签订技术服务协议。

六、报名方式

1. 报名时间： 2022 年 2 月 28 日至 2022 年 3 月 4 日，上午 8:00-11:30，下午 2: 30-17:30。

2. 报名地址：福州市鼓楼区湖东路 199 号外经贸广场 3 层 314 室。

3. 联系人：孙宏图，电话：0591-87763350。

福建省红十字会
2022 年 2 月 28 日